ИНФОРМАЦИЯ

о состоянии работы, количестве и характере обращений граждан,

за I квартал 2024 года, поступивших в Администрацию Ермаковского сельского поселения

За I квартал 2024 года в Администрацию поселения поступило 2 обращения от граждан поселения. Обращения поступили в результате проведения личных приемов.

Граждане обратились по вопросу водоснабжения и социальный вопрос (открытие аптеки).

Поступившие в Администрацию поселения обращения были рассмотрены в сроки и в порядке, установленные федеральным и областным законодательством, Регламентом Администрации поселения.

Причины обращений граждан систематически анализируются и принимаются необходимые решения.

Показателем эффективности работы с обращениями граждан является количество положительно решенных вопросов, поднятых заявителями.

В целях дальнейшего повышения эффективности работы с обращениями граждан в 2024 году необходимо продолжить совершенствование работы по контролю результатов рассмотрения и исполнения поручений по обращениям граждан, особенно коллективных и повторных, которые рассматриваются с выездом на место. Обеспечить дальнейшее повышение рассмотрения обращений граждан и их полное разрешение. Улучшить методическую работу с должностными лицами, ответственными за работу с обращениями граждан.

Глава Администрации

Ермаковского сельского поселения Е.В. Калашников

Приложение

СВЕДЕНИЯ

об обращениях граждан, поступивших в администрацию

муниципального образования за I квартал 2023 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | | Поселения  (муниципальные образования) |
| Первый квартал 2023 года |
| 1. | **Поступило обращений всего, из них:** | | 2 |
|  | - письменных | | - |
|  | - устных | | 2 |
|  | - коллективных | | - |
|  | - повторных | | - |
|  | - из вышестоящих федеральных органов власти (напрямую) | | - |
|  | - от депутатов (напрямую) | | - |
|  | - из Правительства РО | | - |
| 2. | **Взято на контроль всего, из них:** | |  |
|  | - главой администрации муниципального образования | | - |
|  | - вышестоящими органами власти | | - |
|  | - установлен дополнительный контроль | | - |
| 3. | **Результаты рассмотрения обращений:** | |  |
|  | - решено положительно | | 2 |
| 4. | **Рассмотрено:** | |  |
|  | - составом комиссии | | - |
|  | - с выездом на место | | - |
| 5. | **Выявлено:** | |  |
|  | - случаев волокиты либо нарушений прав и законных интересов заявителей | | - |
|  | - нарушений сроков рассмотрения | | - |
| 6. | **Приняты меры:** | |  |
|  | - к виновным по фактам нарушения прав и законных интересов заявителей | | - |
|  | - к руководителям и исполнителям, нарушившим порядок или сроки рассмотрения обращений | | - |
| 7. | **Всего** принято граждан на личном приеме руководством,  **из них:** | |  |
|  | - главой администрации муниципального образования  - при выезде информационных групп (всеми руководителями) | | 2  - |
| 8. | **Количество обращений по наиболее часто встречающимся вопросам:** (тематического классификатора) | |  |
|  |
| **Классификатор** | | **Наименование** |  |
| 0000.0000.0000.0242 | | Социальное обеспечение, материальная помощь многодетным, пенсионерам и малообеспеченным слоям населения. | 2 |

Исп. Сапожникова В.В.

Тел. 8(86397)25-4-10